

INSTITUT ZA RATARSTVO I POVRTARSTVO
INSTITUTE OF FIELD AND VEGETABLE CROPS
Novi Sad



web: www.nsseme.com • e-mail: institut@nsseme.com

ИНСТИТУТ ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО
ул.Максима Горког 30

РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА
РЕКЛАМНИ МАТЕРИЈАЛ ТЕКСТИЛ КОЖА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 114/2017

јануар 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 13-53/4702-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 13-53/4702-2 од 29.12.2017.г. , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за резервисану јавну набавку рекламног материјала
текстил кожа
ЈН 114/2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Критеријуми за доделу уговора
VI	Обрасци који чине саставни део понуде
VII	Модел уговора
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду
IX	Модел меничног овлашћења

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за ратарство и повртарство

Адреса: Максима Горког 30

Интернет страница: www.nsseme.com

ПИБ: 101705343;

Матични број: 08055092;

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке као и Законом о облигационим односима.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН 114/2017 су добра – куповина рекламног материјала текстил кожа.

4. Процењена вредност јавне набавке

Вредност јавне набавке процењена је у складу са чланом 65. Закона о јавним набавкама и обухвата све трошкове које понуђач сноси око извршења предмета јавне набавке.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Наручилац спроводи резервисану јавну набавку што значи да у овом поступку могу учествовати само установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30 % запослених, при чему сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи морају да буду из наведене групације.

7. Контакт (лице или служба)

Стеван Лончар

stevan.loncar@nsseme.com

8. Рокови

Подношење понуда је до :19.02.2018. године до 10,00, сати

Отварање понуда 19.02.2018. године у 11,00 сати.

Место отварања понуда : Институт за ратарство и повртарство, Максима Горког 30, Нови Сад

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **ЈН 114/2017** је набавка добара – куповина рекламног материјала текстил кожа.

Ознака из општег речника набавке – **22462000 Рекламни материјал**

2. Партије

Јавна набавка није обликована у више партија.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
 КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
 СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
 КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ
 ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Редни број	АРТИКАЛ	ОПИС	Јединица мере	КОЛИЧИНА
1	ФУТРОВАНИ ПРСЛУК	Прслук зимски без рукава са логом наручиоца изнад горњег левог џепа 10 x 10 см. Основни материјал кепер тегет боје. Сировински састав 65 % +/- 5% памук 35 +/- полиестер. Тежина 240 250 гр/м ² . Постављен јуфлином 150 гр/м ² . који је пресвучен синтетичком поставом. Копчање прслука помоћу зупчастог зипера који је покривен покривном лајсном. Прслук има у појасу 2 џепа двострука, изнад тих џепова има усечени џеп са зипером и на десној страни груди има 2 кеса џепа. Прслук има продужетак у леђном делу до 5 цм На бочним странама ушивен ластиш. Прслук је испаспулиран флуо кедер траком сиве боје на свим џеповима.	КОМ	1000
2	РАДНО ОДЕЛО	Радна одела – дводелна (панталоне и јакна) са логом НС семе у разним величинама бојама. Потребно је да одела имају рефлектујућу траку ради заштите. Панталоне са трегерима, са џепом на грудном делу и логом НС семе, пречника 15 цм. Панталоне поред џепа на грудном делу, треба да имају и џепове са стране и на ногавицама нашивене са поклопцима. Јакна на предњем делу поред горњих и доњих џепова, треба да има на левом грудном делу лого НС семе пречника 8-10цм и на леђима пречника 20 цм са јасно израженим бијама. Величине 60, 62 и 64. Сировински састав 65% полиестер и 35% памук, Платно 200г ± 5%.	КОМ	1000
3	КАПЕ ПАНАМА	модел «Панама»; Величине: искључиво за одрасле од 58, 59, 60,62; Ојачани шилт; Двобојни вез на предњој страни пречника 5см; Боје качкета: тегет, зелена, црвена, жута, беж	КОМ	4000

4	МАЈИЦЕ БЕЛЕ	T shirt; 160g квалитет ткања; 100% памук са бочним штеповима и тканом рамфлом око врата; Штампа: предња страна пресликач на грудима величине 17x15cm и једнобојни лого Институт на рукаву пречника 7cm; Колор: 2/0	КОМ	12000
5	ЦИПЕЛЕ ДУБОКЕ РАДНЕ	Задовољавају дефинисани стандард SRPS EN ISO 20347:2013 – Радна обућа. Лице ципела израђено од говеђе коже пуне влакнасте структуре црне боје дебљине $1,9 \pm 0,1$ mm, језик затворене форме од гвожђа коже пуне влакнасте структуре. Постава израђена од поставне коже $0,8 \pm 0,1$ mm, уложна табаница од поставне коже као з апоставу одстрањива. Темелјна табаница, текстилна. Обућа лепљена. Ципеле морају бити са одштампаним логом наручиоца.	пар	280
6	ЦИПЕЛЕ ДУБОКЕ БЕЗБЕДНОСНЕ	Задовољавају дефинисани стандард SRPS EN ISO 20345:2013 – безбедносна обућа. Лице ципеле израђено од коже пуне влакнасте структуре црне боје дебљине $1,9 \pm 0,1$ mm. Језик затворене форме од говеђе коже пуне влакнасте структуре. Постава израђена од поставне коже $0,8 \pm$. Уложна таблица од поставне коже као з апоставу одстрањива. Капна метална за заштиту прстију и неметална табаница против пробијања. Обућа лепљена. Ципеле морају бити са одштампаним логом наручиоца.	пар	40

Понуђачи су у обавези да доставе узорке наведених добара уз понуду (ставке од 1 до 6).

За ставку број 5 потребно је доставити Сертификат о прегледу типа и извештај о контролисању од стране акредитоване лабораторије (од стране АТС-а) да је производ усклађен са захтевима члана 11. “правилника о ЛЗО (сл гласник РС бр100/11) за ЛЗО категорију II, те стандардом СРПС ЕН ИСО 20347:2013 у погледу битних захтева за здравље и безбедности на основу којег је издат Сертификат о прегледу типа.

За ставку број 6 потребно је доставити Сертификат о прегледу типа и извештај о контролисању од стране акредитоване лабораторије (од стране АТС-а) да је производ усклађен са захтевима члана 11. “правилника о ЛЗО (сл гласник РС бр100/11) за ЛЗО категорију II, те стандардом СРПС ЕН ИСО 20345:2013 у погледу битних захтева за здравље и безбедности на основу којег је издат Сертификат о прегледу типа.

Лого наручиоца:

Понуђачи се морају обратити наручиоцу на е маил: stevan.loncar@nsseme.com како би преузели лого Института за ратарство и повртарство на одговарајућем носачу.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН
 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	УСЛОВ: Понуђач је дужан да има важећу дозволу за обављање професионалне рехабилитације и запошљавање особа са инвалидитетом.	
		Дозвола за рад коју издаје Министарство рада, запошљавања и социјалне политике.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона а услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, **морају да испуне сви подизвођачи**

1.1 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
 Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, **морају да испуне сви учесници у заједничкој понуди**

Напомена:

Наручилац спроводи резервисану јавну набавку што значи да у овом поступку могу учествовати само установе, организације, удружења или привредни субјекти за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом, ако та лица чине најмање 30 % запослених, при чему сви учесници у заједничкој понуди и сви подизвођачи морају да буду из наведене групације.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове из члана 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

ТАБЕЛА 2

Р.Б.	УСЛОВ	ДОКАЗ
1.	<u>Услов за пословни капацитет</u> понуђача је да је у свом пословању имплементирао: - систем управљања заштитом животне средине <u>ISO стандард 14001:2005;</u> - систем управљања ISO стандард 9001:2008	Копије <u>важећих</u> сертификата: <u>ISO стандард 14001:2005;</u> <u>ISO стандард 9001:2008</u>
2.	<u>Услов финансијски капацитет:</u> Да у последњих 6 месеци није био неликвидан.	Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за период од 1.07.2017. до 31.12.2017. године

ДОДАТНИ ЗАХТЕВ

Понуђачи су у обавези да доставе узорке наведених добара уз понуду (ставке од 1 до 6).

За ставку број 5 потребно је доставити Сертификат о прегледу типа и извештај о контролисању од стране акредитоване лабораторије (од стране АТС-а) да је производ усклађен са захтевима члана 11.“правилника о ЛЗО (сл гласник РС бр100/11) за ЛЗО категорију II, те стандардом СРПС ЕН ИСО 20347:2013 у погледу битних захтева за здравље и безбедности на основу којег је издат Сертификат о прегледу типа.

За ставку број 6 потребно је доставити Сертификат о прегледу типа и извештај о контролисању од стране акредитоване лабораторије (од стране АТС-а) да је производ усклађен са захтевима члана 11. "правилника о ЛЗО (сл гласник РС бр100/11) за ЛЗО категорију II, те стандардом СРПС ЕН ИСО 20345:2013 у погледу битних захтева за здравље и безбедности на основу којег је издат Сертификат о прегледу типа.

Лого наручиоца:

Понуђачи се морају обратити наручиоцу на е-маил: stevan.loncar@nsseme.com како би преузели лого Института за ратарство и повртарство на одговарајућем носачу.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве саставни део конкурсне документације.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона: који се доказује достављањем важеће Дозвола за рад коју издаје Министарство рада, запошљавања и социјалне политике**
- Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, саставни део конкурсне документације.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача, ИЗЈАВА** мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Наручилац **ће** пре доношења одлуке о додели уговора **тражити** од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац **ће** његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач **ће** бити дужан да достави:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

НАПОМЕНА: Уколико је понуђач уписан у **регистар понуђача**, који води Агенција за привредне регистре (А.П.Р.), не мора да доставља доказе о испуњености обавезних услова довољно је да у доле наведеној изјави упише број Решења из АПР.

ИЗЈАВА о упису у регистар понуђача

Понуђач изјављује да је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре Решењем бр, БПН _____ од _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

За доказивање испуњености додатних услова из члана 76. Закона, које је одредио наручилац, потребно је да понуђач достави доказе наведене у Табели 2.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе

V KRITERIJUM ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће, сходно чл. 85. став 1. тачка 2. . извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Само понуде за које је оцењено да су одговарајуће, и које нису одбијене као неприхватљиве, биће оцењиване наведеним критеријумом. Понуда која садржи најнижу понуђену цену се сматра најповољнијом понудом

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, Наручилац ће предност дати понуди оног понуђача који понуди краћи рок испоруке од рока који је одредио Наручилац а у случају да нуде и исти рок испоруке предност има понуда оног понуђача који нуди дужи гарантни рок.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи образци:

- 1) Образац понуде са структуром понуђене цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. закона;
- 5) Модел уговора;
- 6) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 4);
- 7) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5).
- 8) Образац меничног овлашћења

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____
 за резервисану јавну набавку рекламног материјала
 ЈН114/2017

Понуда број: _____
 Датум: _____

Пуно пословно име Понуђача	
-------------------------------	--

Седиште	Место	
	Адреса	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
“E-mail”		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Шифра делатности		
ПИБ понуђача		

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

Б) ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке ЈН 114/2017, да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем:

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ ОДГОВОРНОГ (АДРЕСА) ЧЛАНА	ДОБРА КОЈЕ ЋЕ ИСПОРУЧИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ	ПОТПИС ЛИЦА И ПЕЧАТ
---	---	--	----------------------------

Овлашћени члан:

Члан групе:

Члан групе:

Члан групе:

Члан групе:

НАПОМЕНА: у случају подношења самосталне понуде прецртати овај образац.

В) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пуно пословно име ПОНУЂАЧА	
Скраћени назив	

Седиште	Место	
	Општина	
	Адреса	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Лице одговорно за потписивање уговора		
Телефон		
Телефакс		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
ПИБ понуђача		

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

НАПОМЕНА: образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. У случају подношења самосталне понуде прецртати овај образац.

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ са структуром цене
и остали битни елементи уговора

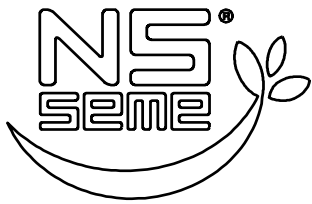
Редни број	АРТИКАЛ	ОПИС	Јединица мере	КОЛИЧИНА	Укупна цена без ПДВ-а
1	ФУТРОВАНИ ПРСЛУК	<p>Прслук зимски без рукава са логом наручиоца изнад горњег левог џепа 10 x 10 см.. Основни материјал кепер тегет боје. Сировински састав 65 % +/- 5% памук 35 +/- полиестер. Тежина 240 250 гр/м2. Постављен јуфлином 150 гр/м2. који је пресвучен синтетичком поставом. Копчање прслука помоћу зупчастог зипера који је покривен покривном лајсном. Прслук има у појасу 2 џепа двострука, изнад тих џепова има усечени џеп са зипером и на десној страни груди има 2 кеса џепа. Прслук има продужетак у леђном делу до 5 цм На бочним странама ушивен ластиш. Прслук је испаспулиран флуо кедер траком сиве боје на свим џеповима</p>	КОМ	1000	
2	РАДНО ОДЕЛО	<p>Радна одела – дводелна (панталоне и јакна) са логом НС семе у разним величинама бојама. Потребно је да одела имају рефлектујућу траку ради заштите. Панталоне са трегерима, са џепом на грудном делу и логом НС семе, пречника 15 цм. Панталоне поред џепа на грудном делу, треба да имају и џепове са стране и на ногавицама нашивене са поклопцима. Јакна на предњем делу поред горњих и доњих џепова, треба да има на левом грудном делу лого НС семе пречника 8-10 цм и на леђима пречника 20 цм са јасно израженим бијама. Величине 60, 62 и 64. Сировински састав 65% полиестер и 35% памук, Платно 200г ± 5%.</p>	КОМ	1000	
3	КАПЕ ПАНАМА	<p>Модел «Панама»; Величине: искључиво за одрасле од 58, 59, 60,62; Ојачани шилт; Двобојни вез на предњој страни пречника 5cm; Боје качкета: тегет, зелена, црвена, жута, беж</p>	КОМ	4000	

4	МАЈИЦЕ БЕЛЕ	T shirt; 160g квалитет ткања; 100% памук са бочним штеповима и тканом рамфлом око врата; Штампа: предња страна пресликач на грудима величине 17x15cm и једнобојни лого Институт на рукаву пречника 7cm; Колор: 2/0	ком	12000	
5	ЦИПЕЛЕ ДУБОКЕ РАДНЕ	Задовољавају дефинисани стандард SRPS EN ISO 20347:2013 – Радна обућа. Лице ципела израђено од говеђе коже пуне влакнасте структуре црне боје дебљине $1,9 \pm 0,1$ mm, језик затворене форме од гвозђа коже пуне влакнасте структуре. Постава израђена од поставне коже $0,8 \pm 0,1$ mm, уложна табаница од поставне коже као з апоставу одстрањива. Темељна табаница, текстилна. Обућа лепљена. Ципеле морају бити са одштампаним логом наручиоца.	пар	280	
6	ЦИПЕЛЕ ДУБОКЕ БЕЗБЕДНОСНЕ	Задовољавају дефинисани стандард SRPS EN ISO 20345:2013 – безбедносна обућа. Лице ципеле израђено од коже пуне влакнасте структуре црне боје дебљине $1,9 \pm 0,1$ mm. Језик затворене форме од говеђе коже пуне влакнасте структуре. Постава израђена од поставне коже $0,8 \pm$. Уложна таблица од поставне коже као з апоставу одстрањива. Капна метална за заштиту прстију и неметална табаница против пробијања. Обућа лепљена. Ципеле морају бити са одштампаним логом наручиоца.	пар	40	
7	Укупно без ПДВ-а				
8	ПДВ				
9	Укупно са ПДВ-ом				

Датум

Понуђач

М. П.



ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	
Рок испоруке(не дужи од 3 дана)	
Гарантни период (не краћи од 12 месеци)	

Датум

М. П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку резервисане јавне набавке - куповине рекламног материјала текстил кожа број 114/2017 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку резервисане јавне набавке - куповине рекламног материјала текстил **кожа број 114/2017** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку резервисане јавне набавке - куповине рекламног материјала текстил кожа број 114/2017 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач у поступку резервисане јавне набавке - куповине рекламног материјала текстил кожа број 114/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОВИНИ РЕКЛАМНОГ МАТЕРИЈАЛА

Закључен између:

Наручилац: Институт за ратарство и повртарство, са седиштем у Новом Саду, улица Максима Горког број 30; ПИБ: 101705343; М.Б: 08055092; Број рачуна: 340-29545-50 код банке: ERSTE, Тел: 021/4898-100, факс: 021/4898-131 кога заступа директор проф. др Јан Туран (у даљем тексту: **НАРУЧИЛАЦ**)

и

Понуђач/Добављач: са седиштем у
, улица, ПИБ:..... М.Б:
 Број рачуна: Назив банке:.....
 Телефон:/ Телефакс..... кога заступа.....

2. АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

..... из,
 ул. М.Б. пиб: који
 заједнички наступа са из
 ул. бр. матични
 број ПИБ: , кога заступа

који заједнички наступа са из
 ул. бр. матични број
 пиб: , кога заступа

На основу закљученог Споразума од године, ради учешћа у отвореном поступку Јавне набавке **добара ЈН-114/2017** Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма из, ул. бр.; и буде носилац и гарант извршења посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде из, ул. бр. који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум о заједничкој сарадњи бр. је саставни део овог уговора.

3. АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу ПИБ:, М.Б., а која чини % од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

Основ уговора:

ЈН Број:114/2017

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара – куповина рекламног материјала текстил - кожа за потребе Института за ратарство и повртарство, у складу са понудом Добављача која је оцењена као најповољнија и која је саставни део овог Уговора.

Укупна уговорена вредност добара износи _____ динара без обрачунатог пдв односно _____ са обрачунатим пдв. Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања уговора.

Понуђене цене обухватају цену добра које се набавља, трошкове услуге штампања, трошкове испоруке као и све остале пратеће трошкове које Добављач има у вези извршења предмета набавке.

Члан 2.

Плаћање се врши на основу испостављене фактуре, на рачун Добављача број _____, код _____ банке, у року до 60 дана који почиње да тече од дана испоруке рекламног материјала.

Члан 3.

Добављач се обавезује да, након закључења овог Уговора, испоручи рекламни материјал сукцесивно у року од _____ календарска дана, у складу са требовањем Наручиоца.

Члан 4.

Лице задужено за координацију и комуникацију са Добављачем као и за контролу квалитета достављених добара је помоћник директора на пословима маркетинга или запослени којег он одреди.

Приликом примопредаје рекламног материјала води се записник који овлашћени представници Наручица и Добављача састављају и потписују, а отпремницу потврђује потписом овлашћени представник Купца који је дужан да испоручени рекламни материјал прегледа и саопшти примедбе Добављачу у погледу видљивих недостатака. Писани приговор на квалитет и количину Наручилац је дужан да истакне Добављачу у року од 5 дана од момента испоруке односно преузимања, а за скривене недостатке, одмах по сазнању за исте.

Наручилац је дужан да достави писану рекламацију – приговор а Добављач да отклони недостатке у најкраћем могућем року, односно у року од три дана од пријема писане рекламације.

Члан 5.

Добављач је обавезан да приликом извршења предмета набавке и то од припреме за штампу, одабира материјала, боја, односно од момента закључења уговора па до испоруке сарађује и доноси одлуке у договору са овлашћеним представником Наручиоца.

Добављач се обавезује да рекламни материјал који је предмет овог уговора изради стручно и квалитетно по важећим стандардима, а у складу са описом и

спецификацијом из понуде.

Члан 6.

Добављач предаје Наручиоцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко меницу у случају да не изврши било коју своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет испоручене робе, функционалност робе као и утврђене рокове.

Наручилац има обавезу да на писани захтев Добављача врати нерезализовану меницу и то у року од 3 дана од дана пријема захтева а по истеку рока важења менице.

Члан 7.

Уколико Добављач не поступи на начин или у року из претходног члана, као и у случају да се не придржава било којег другог услова из понуде, Наручилац има право на једнострану раскид уговора и наплату уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене вредности, наплатом менице за добро извршење посла коју је Добављач доставља приликом потписивања овог уговора.

Члан 8.

На спровођење овог Уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима осим у случају да су одређени односи другачије регулисани овим Уговором.

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Члан 10.

Уговорне стране сарађују у добром духу професионалних односа и узајамног поверења, па све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају када то није могуће, признају надлежност суда у Новом Саду.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од којих Наручилац задржава 4 примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Напомена: Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди. У складу са датим моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад, са назнаком: „Понуда за резервисану јавну набавку број **ЈН 114/2017** рекламни материја текстил- кожа- **НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **19.02.2018.** до **10,00 часова.**

Отварање понуда биће обављено **19.02.2018. године у 11,00 часова** у просторијама наручиоца на адреси Максима Горког 30 Нови Сад.

Овлашћени представници понуђача да би могли активно да учествују у поступку дужни су да, пре почетка отварања понуда, предају Комисији своја уредна овлашћења.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена понуђачу неотворена.

Понуда мора да садржи:

- Образац Изјаве о испуњености услова из Члана 75.
- Доказе из Табеле 2 о испуњености додатних услова
- Поуњен потписан и оверен Образац понуде са структуром цене
- Попуњен, потписан и оверен Модел Уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
- Узорке свих тражених производа са траженом документацијом

Пожељно је да сви обрасци и документи који чине обавезну садржину понуде буду сложени према наведеном редоследу.

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за достављање понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована у партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад са знаком:

„Измена понуде за резервисану јавну набавку број ЈН 114/2017, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за резервисану јавну набавку број ЈН 114/2017– НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за резервисану јавну набавку број ЈН 114/2017- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за резервисану јавну набавку број ЈН 114/2017- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 2. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ.

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је до 60 дана од дана испоруке добара на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за рекламни материјал – не може бити краћа од 12 месеци од дана испоруке добара.

9.3. Захтев у погледу рока испо руке добара

Рок испоруке добара, не може бити дужи од 3 календарска дана у складу са требовањем наручиоца.

Место испоруке – на адресу наручиоца:

Максима Горког 30, Нови Сад

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмилена, читко попуњена - свака ставка мора бити попуњена -откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Препоручује се да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђене цене обухватају цену добра које се набавља, трошкове услуге штампања, трошкове испоруке као и све остале пратеће трошкове које Продавац има у вези извршења предмета набавке. Накнадно се не могу фактурисати никакви трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказа у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Није случај у овој јавној набавци.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail stevan.loncar@nsseme.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.114/2017**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail stevan.loncar@nsseme.com или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно

objavljuje obavestenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zahtitu prava osporava vrsta postupka, sadrzina poziva za podnosjenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev ce se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane narucioца najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnosjenje ponuda, bez obzira na начин dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим ukoliko је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење заhteva за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу заhteva били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац заhteva га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца заhteva, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац заhteva знао или могао знати приликом подношења претходног заhteva.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца заhteva и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет заhteva, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење заhteva за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00. динара;

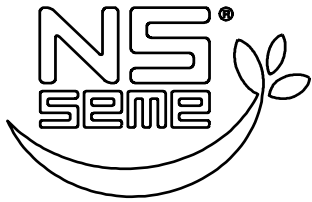
(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

-
- (7) сврха: ЗЗП; Институт за ратарство и повртарство; јавна набавка ЈН 114/2017
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**
2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**
3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**
4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.



ДУЖНИК-ПОНУЂАЧ:

Седиште:

Матични број: ПИБ:

СВИМ СВОЈИМ БАНКАМА

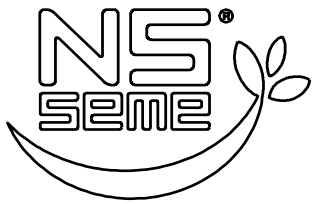
На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 15/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (“Службени гласник СРЈ” бр. 29/2002), а у циљу реализације обавеза насталих по основу учешћа у поступку јавне набавке бр. ЈН 114/2017 коју спроводи Институт за ратарство и повртарство“, као НАРУЧИЛАЦ, дана 2017.г. издајемо.

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

1. Овлашћујемо Институт за ратарство и повртарство, ул Максима Горког 30 , као Повериоца, да за наплату доспелих потраживања **на име гаранције за добро извршење посла**, може извршити попуну бланко потписане соло менице број, до укупног износа од динара
2. (словима: динара),
односно, иницирати наплату исте (са клаузулом безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски) издавањем налога за наплату на терет свих наших рачуна код пословних банака, а у корист Повериоца, у складу са јавним позивом , конкурсном документацијом и уговором.
3. Овлашћујемо све пословне банке код којих имамо рачуне (динарске и девизне) – да на основу овог Овлашћења изврше наплату – плаћање на терет свих наших рачуна (рачуна Дужника), као и да налоге за наплату из тачке 1. овог Овлашћења, заведу у редослед чекања, у случају да на нашим рачунима уопште нема средстава или нема довољно средстава у моменту иницирања наплате, због поштовања прописа о приоритетима наплате са рачуна.
4. Менице које смо предали Повериоцу су важеће и признајемо их за своје и у случају да пре њихове реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.
5. Изјављујемо да се одричемо права на повлачење или опозив овог Овлашћења, права на повлачење и отказивање налога за наплату, права на сторнирање задужења по овом основу и права на стављање приговора по основу обавеза из позива и конкурсне документације.
6. У случају спора по овом Овлашћењу, надлежан је суд у Новом Саду.

ЗА ДУЖНИКА:
Овлашћено лице,

М.П.



Конкурсну документацију сачинила Комисија за јавну набавку Наручиоца именована Решењем директора број 13-53/4702-2 од 29.12.2017.г. у следећем саставу:

Члан:	Абу ел Руб Омар, Сарадник за послове маркетинга
Заменик члана:	Предараг Матић, Сарадник за послове маркетинга
Члан:	Стеван Лончар, службеник за јавне набавке
Заменик члана:	Мирјана Батањски, сарадник за правне послове
Члан:	Милка Петровић, службеник за јавне набавке
Заменик члана:	Александра Бабовић, службеник за јавне набавк