

ИНСТИТУТ ЗА РАТАРСТВО И ПОВРТАРСТВО
ул.Максима Горког 30
Нови Сад

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
Репрезентација

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр. ЈН 48/2017

Мај 2017. Године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН 48/2017 број 13-53/2170-1 од 30.05.2017.г и Решења о образовању комисије за јавну набавку 13-53/2170-2 од 30.05.2017.г., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности добра репрезентација
ЈН 48/2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
IV	Критеријум за доделу уговора
V	Обрасци који чине саставни део понуде
VI	Модел уговора
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VIII	Модел меничног овлашћења

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за ратарство и повртарство

Адреса: Максима Горког 30

Интернет страница: www.nsseme.com

ПИБ: 101705343;

Матични број: 08055092;

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, закон о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке **ЈН 48/2017** су добра: **репрезентација**

4. Процењена вредност јавне набавке

Вредност јавне набавке процењена је у складу са чланом 65. Закона о јавним набавкама и обухвата све трошкове које понуђач сноси око испоруке предмета јавне набавке.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавке.

7. Контакт (лице или служба)

Стеван Лончар

stevan.loncar@nsseme.com

8. Рокови

Подношење понуда је до :08.06.2017. године до 10,00, сати

Отварање понуда 08.06.2017. године у 11,00 сати.

Место отварања понуда : Институт за ратарство и повртарство, Максима Горког 30,
Нови Сад

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН 48/2017 су добра – репрезентација

Ознака из општег речника набавке:

Ознака из општег речника набавке :

-15320000 сокови од воћа и поврћа

-15800000 разни прехранбени производи

-15910000 дестилована алкохолна пића

-15930000 вина

-15980000 безалкохолна пића

-55520000 услуге достављања припремљених оброка

2. Партије

Јавна набавка је обилкована по партијама и то:

1. Партија: Пиће за потребе репрезентације

2. Партија: Кетеринг коктел пецива

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Партија 1- пиће

ред.бр	назив	опис	јед. мере
1	негазирана вода 1,5 л	Aqua viva или "одговарајућа"	КОМ
2	негазирана вода 1,5 л	Rosa или "одговарајућа"	КОМ
3	негазирана вода 0,5 л	Rosa или "одговарајућа"	КОМ
4	негазирана вода 0,5 л	Aqua viva или "одговарајућа"	КОМ
5	негазирана вода 0,5 л	Пролом или "одговарајућа"	КОМ
6	негазирана вода 1,5 л	Пролом или "одговарајућа"	КОМ
7	негазирана вода 0,33 л	Минаква или "одговарајућа"	КОМ
8	газирана вода 0,33 л	Минаква или "одговарајућа"	КОМ
9	газирана вода 2 л	Минаква или "одговарајућа"	КОМ
10	газирана вода 1,75 л	Књаз Милош или "одговарајућа"	КОМ
11	газирана вода 0,5 л	Књаз Милош или "одговарајућа"	КОМ
12	соса сола 0,5 л	оригинал	КОМ
13	соса сола 1 л	оригинал	КОМ
14	соса сола 2 л	оригинал	КОМ
15	Фанта 1л	оригинал	КОМ
16	Фанта 0,5 л	оригинал	КОМ
17	Hello сок 1,5 л (укуси разни)	оригинал	КОМ
18	сок негазирани 0,2 л (укуси разни)	Нектар или "одговарајући"	КОМ
19	густи сок од парадајза 1 л	Нектар или "одговарајући"	КОМ
20	сок од јабуке негазирани- брик 1 л	Нектар или "одговарајући"	КОМ
21	сок од бресква негазирани- брик 1 л	Нектар или "одговарајући"	КОМ
22	ђус негазирани- брик 1 л	Нектар или "одговарајући"	КОМ
23	сок од боровнице негазирани- брик 1 л	Нектар или "одговарајући"	КОМ
24	сок од вишања негазирани-брик 1л	Нектар или "одговарајући"	КОМ
25	кафа	Donsafe или "одговарајући"	КГ
26	Инстант кафа 250 грама	Ness или "одговарајући"	КОМ
27	Esspreso кафа	Hausbrant или "одговарајући"	КГ
28	Инстант кафа 2u1	Ness или "одговарајући"	КОМ
29	Инстант кафа 3u1	Ness или "одговарајући"	КОМ
30	топла чоколада	Dr Oetker или "одговарајући"	КОМ
31	чај зелени	Macval или "одговарајући"	КОМ
32	чај од нане	Macval или "одговарајући"	КОМ
33	чај од камилице	Macval или "одговарајући"	КОМ
34	чај шумско воће	welton или "одговарајући"	КОМ

35	чај црни	welton I или "одговарајући"	КОМ
36	чај брусница	Macval или "одговарајући"	КОМ
37	чај хибискус	Macval или "одговарајући"	КОМ
38	млеко дуготрајно 2,8 мм брик 1л	Имлек или "одговарајући"	КОМ
39	млеко дуготрајно 2,8 мм брик 1л- без лактозе	Имлек или "одговарајући"	КОМ
39	шећер-кристал		КГ
40	виококвалитетно црно вино 0,7 л	Вранац или "одговарајући"	КОМ
41	врхунско суво бело вино 0,7 л	Крстач или "одговарајући"	КОМ
42	природна воћна ракија -виљамовка 0,7л	Таково или "одговарајући"	КОМ
43	природна воћна ракија-кајсија 0,7л		КОМ
44	природна воћна ракија-дуња 0,7л		КОМ
45	пелинковац 1л	Горки лист	КОМ
46	вињак	Рубин или "одговарајући"	ЛИТРА
47	Кухињска со		КГ
48	уље-јестиво		ЛИТРА
49	Пиво лименка Лав 0,5 л	Оригинал	КОМ
50	Пиво лименка Јелен 0,5 л	Оригинал	КОМ
51	Пиво лименка Хајникен 0,5 л	Оригинал	КОМ
52	Виски Balantines 0,7 л	Оригинал	КОМ
53	Смоки PARTY PACK 250 г	Штарк или „одговарајући“	КОМ
54	Бамби Party miks 4 you 380 г	Бамби или „одговарајући“	КОМ
55	Чипс XXL 150 г	Chipsy или „одговарајући“	КОМ
56	Чколадице Најлепше жеље (мале) 150 г	Штарк или „одговарајући“	КОМ
57	Кикирики 195 г	Florida bel или „одговарајући“	КОМ
58	Бомбоне (карамеле и воћне карамеле) 800 г	Пионир или „одговарајући“	КОМ
59	Пистаћи 150 г	Gud Marbo или „одговарајући“	КОМ
60	Мини Плазма 120 г	Бамби или „одговарајући“	КОМ
61	Мини Плазма чоколадна 100 г	Бамби или „одговарајући“	КОМ
62	Крекери Још 140 г	Бамби „Још“ или „одговарајући“	КОМ
63	Рибице Још 180 г	Бамби „Још“ или „одговарајући“	КОМ
64	Мини Jaffa 150 г	Jaffa или „одговарајући“	КОМ
65	Сарпусино (Ванила, Чоколада) 8 x 18,5 г	Ness или "одговарајући"	КОМ
66	Сл. павлака за кафу 10 x 10 г	Сампина или "одговарајући"	КОМ
67	ледени чај са укусом лимуна (ПВИЦ, 0,5 л)	негазирано безалкохолно пиће од биљних екстраката са смањеном енергетском вредношћу, заслађен стевијом, Nestea " или одговарајући"	КОМ
68	ледени чај са укусом брескве (ПВИЦ, 0,5 л)		КОМ
69	ледени чај са укусом шумског воћа (ПВИЦ, 0,5 л)		КОМ

-Понуђач у понуди уноси јединичне цене, а испорука ће се вршити у количинама сходно потребама наручиоца до износа процењене вредности ове јавне набавке.

-Понуђена добра морају у потпуности да одговарају техничким карактеристикама.

-На захтев наручиоца понуђач је у обавези да достави узорке.

-Понуђач је у обавези да робу достави на начин прописан за ту врсту робе. Роба мора бити оригинално упакована и декларисана на српском језику. Декларација која прати робу мора да садржи све податке у складу са законом и правилником о декларисању а нарочито податке којима се доказује усаглашеност испоручене робе са карактеристикама, спецификацијом и описима траженим у конкурсној документацији.

-У обрасцу понуде понуђач је у обавези да попуни колону „назив произвођача“.

**ПОСЕБНА НАПОМЕНА ЗА ИСПОРУКУ КОЛИЧИНА ПОТРЕБНИХ ЗА
ОДРЖАВАЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ „ДАНИ ПОЉА“**

- обзиром да се одржава на отвореном простору изабрани понуђач је у обавези да стави на располагање аутономна термо –кинг возила-хладњаче за пиће током читавог трајања манифестације.

-пиће треба испоручити: Римски шанчеви, особа за контакт: Љубомир Љубинковић
064/870-6090

Упознат и сагласан

Датум: _____

М.П.

(овлашћено лице понуђача)

Партија 2- услуга кетеринга -коктел пециво

ред. бр.	назив производа	опис производа	јед. мере
1	кифлице	од киселог теста (бело брашно) са посипима (сусам, лан, мак, кукурузно брашно)-55 комада у килограму	кг
2	сандвичи	од киселог теста (бело брашно), баварски са посипима (сусам, лан, просо, експандирани пиринач), од киселог теста (интегрално брашно)са посипима (семенке бундеве и сунцокрета) -20 комада у килограму	кг
3	минијатуре баварске празне	мини баварске кифлице од киселог теста (бело брашно) - 50 комада у килограму	кг
4	минијатуре баварске са сиром	мини баварске кифлице од киселог теста (бело брашно) пуњене качкаваљем - 35 комада у килограму	кг
5	жу-жу	погачице од лиснатог теста (бело брашно) - 80 комада	кг
6	волволани	корпице од лиснатог теста (бело брашно) пуњене сиром, шунком и павлаком - 65 комада у килограму	кг
7	мини рол виршле	од лиснатог теста (бело брашно) пуњене мини виршлом- 50 комада у килограму	кг
8	мини пице	подлога од лиснатог теста (бело брашно) са кечапом, шунком, сиром и ориганом - 50 комада у килограму	кг
9	кроасанчићи	од лиснатог теста (бело брашно) пуњени шунком са посипима или без - 50 комада у килограму	кг
10	пужићи	од лиснатог теста (бело брашно) пуњени кечапом, шунком, сиром и семенкама - 50 комада у килограму	кг
11	ролнице	од лиснатог теста (бело брашно) пуњени кечапом, шунком, сиром и ситним сиром - 35 комада у килограму	кг
12	интегралне погачице	од лиснатог теста (интегрално брашно) са посипима (семенке бундеве и сунцокрета) - 65 комада у килограму	кг
13	мантије са сиром	лоптице од бурек кора пуњене сиром - 40 комада у килограму	кг
14	мантије са месом	лоптице од бурек кора пуњене са месом- 40 комада у килограму	кг
15	мантије пица	лоптице од бурек кора пуњене шунком - 40 комада у килограму	кг
16	бухтле	од киселог теста (бело брашно) пуњене: еурокрем, еурокрем-вишња, еурокрем-плазма, еурокрем-наранџа, вишња, нараџа-вишња, вишња-ванила, шумско воће, шумско воће-еурокрем, кајсија-бедем и мак.	КОМ

НАПОМЕНА:

-Понуђач у понуди уноси јединичне цене, а испорука ће се вршити у количинама сходно потребама наручиоца до износа процењене вредности ове јавне набавке.

-Понуђач одговара за квалитет и исправност оброка

-Храна се мора припремати дневно и у року истог дана испоручити

-Посуде-амбалажа за испоруку хране морају бити чисте и стерилисане

-Испоручилац може да изврши замену оброка само уз сагласност Наручиоца,

-Понуђач је унапред упознат да након завршетка дневне манифестације поводом које исти испоручује храну, а по претходном позиву Наручиоца, преузима сву опрему која је испоручена за тај дан, а на исти начин ће поступити и за преостале дане.

-На захтев наручиоца понуђач је у обавези да достави узорке.

Квалитет

Под квалитетом се подразумева да одабрани понуђач испоручи добра у складу са траженом спецификацијом као и стандардима који важе за наведена добра .

Контрола Квалитета за партију 1

Наручилац ће одредити одговорно лице које ће извршити контролу квалитета по пријему добара које испоручи одабрани Понуђач. Наручилац има право да изврши рекламацију добара у року од два дана о дана пријема добра и контроле квалитета. Одговорно лице наручиоца ће упутити писану рекламацију одабраном понуђачу који је дужан да у року од 24 часа изврши исправку и испоручи нова добра коју су у складу са траженом спецификацијом добара

Контрола Квалитета за партију 2

Наручилац ће одредити одговорно лице које ће извршити контролу квалитета по пријему добара које испоручи одабрани Понуђач. Наручилац има право да изврши рекламацију добара одмах од пријема добара и контроле квалитета. Уколико квалитет није одговарајући и није у складу са техничком спецификацијом одговорно лице наручиоца ће упутити рекламацију одабраном понуђачу који је дужан да у року од 1 часа изврши исправку и испоручи нова добра коју су у складу са траженом спецификацијом добара. Рекламирана добра наручилац неће платити.

Гаранција квалитета

Добра које се испоручују морају бити на почетку рока употребе.

М.П.

Упознат и сагласан понуђач

Потпис одговорног лица

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 1- пиће

Образац 5

Р.Бр	Услови и докази о испуњености услова понуђача	Деловодни број документа	Датум издавања	Број страна у прилогу
1.	Услов: кадровски капацитет минимум 20 запослених Доказ: Листа са именима 20 запослених са копијама М образаца.			
2.	Услов: техничка опремљеност: - минимум 2 доставна возила Доказ: копије саобраћајних дозвола за возила			
3.	Услов: Понуђач је у задње три године остварио пословни приход од 6.000.000,00; Доказ: Извештај БОН ЈН за 2015., 2014. и 2013. годину			
4.	Услов: да поседује минимум 40 продајних објекта на територији Републике Србије. Доказ: списак продајних објеката са адресама и бројевима телефона, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.			

НАПОМЕНА: Обавезно попунити Образац 2.

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. ЗЈН
ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 2- кетериг коктел пецива

Образац 5

Р.Бр	Услови и докази о испуњености услова понуђача	Дел. број документ	Датум издавања	Бр.страна у прилогу
1.	Услов: да понуђач има уведен НАССР стандард Доказ: Копија важећег сертификата или копија важеће Потврде о извршеној имплементацији НАССР стандарда			
2.	Услов: техничка опремљеност: - минимум 1 доставно возило Доказ: копија саобраћајне дозволе за возила, и копија уговора о закупу (уколико се ради о закупу возила)			
3.	Услов: Понуђач је у задње три године остварио пословни приход од 400.000,00; Доказ: Извештај БОН ЈН 2015., 2014. и 2013. годину			

НАПОМЕНА: Обавезно попунити Образац 2.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. За партију број 2: Сви чланови групе морају да имају уведен НАССР стандард или Потврду о извршеној имплементацији НАССР стандарда, за сваког члана групе се доставља копија важећег сертификата о уведеном НАССР стандарду или потврда о извршеној имплементацији НАССР стандарда
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, осим додатног услова број један за партију број 2 : где сви чланови групе морају да имају уведен НАССР стандард или Потврду о извршеној имплементацији НАССР стандарда, за сваког члана групе се доставља копија важећег сертификата о уведеном НАССР стандарду или потврда о извршеној имплементацији НАССР стандарда .
- У том случају **ИЗЈАВА** мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Услов из члана 75. Став 1. Тачка 5 овог

закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за

неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што у обрасцу понуде треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

НАПОМЕНА: Уколико је понуђач уписан у **регистар понуђача**, који води Агенција за привредне регистре (А.П.Р.), не мора да доставља доказе о испуњености обавезних услова довољно је да у обрасцу понуде упише број Решења из АПР.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће, сходно чл. 85. став 1. тачка 2. . извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Само понуде за које је оцењено да су одговарајуће, и које нису одбијене као неприхватљиве, биће оцењиване наведеним критеријумом. Понуда која садржи најнижу понуђену цену се сматра најповољнијом понудом.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који нуди краћи рок испоруке добара.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само прихватљиве понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE

Саставни део понуде чине следећи образци:

- 1) Образац понуде са структуром понуђене цене (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. закона;
- 5) Модел уговора;
- 6) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац4);
- 7) Додатни услови (образац 5)
- 8) Потписана и оверене техничка спецификација

(Образац 1);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добра-
 репрезентација за партију _____ број _____.

ЈН број 48/2017

Пуно пословно име Понуђача		
Седиште	Место	
	Адреса	
Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон/ Телефакс		
“E-mail”		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Шифра делатности		
ПИБ понуђача		
Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):		
Понуђач је уписан у регистар понуђача	БПН _____ од _____	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Подизвођач је уписан у регистар понуђача</i>	БПН _____ од _____
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Подизвођач је уписан у регистар понуђача</i>	БПН _____ од _____

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):	
	Понуђач је уписан у регистар понуђача	БПН _____ од _____
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):	
	Понуђач је уписан у регистар понуђача	БПН _____ од _____
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	Интернет страница на којој су докази из члана 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):	
	Понуђач је уписан у регистар понуђача	БПН _____ од _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРА ЦЕНЕ

ПОНУЂАЧ:

ПОНУДА бр. _____ **датум:** _____

ЈАВНА НАБАВКА–ЈН 48/2017

Партија 1 пиће:

ред.бр	назив	опис	јед. мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Уписати назив произвођача и марку производа који се нуди
1	негазирана вода 1,5 л	Aqua viva или "одговарајућа"	КОМ		
2	негазирана вода 1,5 л	Rosa или "одговарајућа"	КОМ		
3	негазирана вода 0,5 л	Rosa или "одговарајућа"	КОМ		
4	негазирана вода 0,5 л	Aqua viva или "одговарајућа"	КОМ		
5	негазирана вода 0,5 л	Пролом или "одговарајућа"	КОМ		
6	негазирана вода 1,5 л	Пролом или "одговарајућа"	КОМ		
7	негазирана вода 0,33 л	Минаква или "одговарајућа"	КОМ		
8	газирана вода 0,33 л	Минаква или "одговарајућа"	КОМ		
9	газирана вода 2 л	Минаква или "одговарајућа"	КОМ		
10	газирана вода 1,75 л	Књаз Милош или "одговарајућа"	КОМ		
11	газирана вода 0,5 л	Књаз Милош или "одговарајућа"	КОМ		
12	соса cola 0,5 л	оригинал	КОМ		
13	соса cola 1 л	оригинал	КОМ		
14	соса cola 2 л	оригинал	КОМ		
15	Фанта 1л	оригинал	КОМ		
16	Фанта 0,5 л	оригинал	КОМ		
17	Hello сок 1,5 л (укуси разни)	оригинал	КОМ		

18	сок негазирани 0,2 л (укуси разни)	Нектар или "одговарајући"	КОМ		
19	густи сок од парадајза 1 л	Нектар или "одговарајући"	КОМ		
20	сок од јабуке негазирани- брик 1 л	Нектар или "одговарајући"	КОМ		
21	сок од бресква негазирани- брик 1 л	Нектар или "одговарајући"	КОМ		
22	ђус негазирани- брик 1 л	Нектар или "одговарајући"	КОМ		
23	сок од боровнице негазирани- брик 1 л	Нектар или "одговарајући"	КОМ		
24	сок од вишања негазирани-брик 1л	Нектар или "одговарајући"	КОМ		
25	кафа	Donsafe или "одговарајући"	КГ		
26	Инстант кафа 250 грама	Ness или "одговарајући"	КОМ		
27	Esspreso кафа	Hausbrant или "одговарајући"	КГ		
28	Инстант кафа 2u1	Ness или "одговарајући"	КОМ		
29	Инстант кафа 3u1	Ness или "одговарајући"	КОМ		
30	топла чоколада	Dr Oetker или "одговарајући"	КОМ		
31	чај зелени	Masval или "одговарајући"	КОМ		
32	чај од нане	Masval или "одговарајући"	КОМ		
33	чај од камилице	Masval или "одговарајући"	КОМ		
34	чај шумско воће	welton или "одговарајући"	КОМ		
35	чај црни	welton I или "одговарајући"	КОМ		
36	чај брусница	Masval или "одговарајући"	КОМ		
37	чај хибискус	Masval или "одговарајући"	КОМ		
38	млеко дуготрајно 2,8 мм брик 1л	Имлек или "одговарајући"	КОМ		
39	млеко дуготрајно 2,8 мм брик 1л- без лактозе	Имлек или "одговарајући"	КОМ		
39	шећер-кристал		КГ		
40	виококвалитетно црно	Вранац или "одговарајући"	КОМ		

	вино 0,7 л				
41	врхунско суво бело вино 0,7 л	Крстач или "одговарајући"	КОМ		
42	природна воћна ракија - виљамовка 0,7л	Таково или "одговарајући"	КОМ		
43	природна воћна ракија-кајсија 0,7л		КОМ		
44	природна воћна ракија-дуња 0,7л		КОМ		
45	пелинковац 1л	Горки лист (оригинал)	КОМ		
46	вињак	Рубин или "одговарајући"	литра		
47	Кухињска со		кг		
48	уље-јестиво		литра		
49	Пиво лименка Лав 0,5 л	Оригинал	КОМ		
50	Пиво лименка Јелен 0,5 л	Оригинал	КОМ		
51	Пиво лименка Хајникен 0,5 л	Оригинал	КОМ		
52	Виски Balantines 0,7 л	Оригинал	КОМ		
53	Смоки PARTY PACK 250 г	Штарк или „одговарајући“	КОМ		
54	Бамби Party miks 4 you 380 г	Бамби или „одговарајући“	КОМ		
55	Чипс XXL 150 г	Chipsy или „одговарајући“	КОМ		
56	Чоколадице Најлепше жеље (мале) 150 г	Штарк или „одговарајући“	КОМ		
57	Кикирики 195 г	Florida bel или „одговарајући“	КОМ		
58	Бомбоне (карамеле и воћне карамеле) 800 г	Пионир или „одговарајући“	КОМ		
59	Пистаћи 150 г	Gud Marbo или „одговарајући“	КОМ		
60	Мини Плазма 120 г	Бамби или „одговарајући“	КОМ		
61	Мини Плазма чоколадна 100 г	Бамби или „одговарајући“	КОМ		



62	Крекери Još 140 г	Бамби „Još“ или „одговарајући“	КОМ		
63	Рибице Još 180 г	Бамби „Još“ или „одговарајући“	КОМ		
64	Мини Jaffa 150 г	Jaffa или „одговарајући“	КОМ		
65	Саррусино (Ванила, Чоколада) 8 x 18,5 г	Ness или "одговарајући"	КОМ		
66	Сл. павлака за кафу 10 x 10 г	Самрина или "одговарајући"	КОМ		
67	ледени чај са укусом лимуна (ПВЦ, 0,5 л)	негазирано безалкохолно пиће од биљних екстраката са смањеном енергетском вредношћу, заслађен стевијом, Nestea " или одговарајући"	КОМ		
68	ледени чај са укусом брескве (ПВЦ, 0,5 л)		КОМ		
69	ледени чај са укусом шумског воћа (ПВЦ, 0,5 л)		КОМ		
70	Укупно без ПДВ-а				
71				ПДВ	
72	Укупно са ПДВ-ом				

Датум

М. П.

Потпис понуђача

1.	<i>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а критеријум за оцену</i>	
2.	<i>ПДВ</i>	
3.	<i>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом</i>	
4.	Рок испоруке у данима од дана требовања (елемент критеријума) (не дуже од 24 сата)	
5.	Рок важења понуде (не краће од 60 дана)	

Датум

М. П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Напомена: *Наведене количине су оквирног карактера , извршење услуга ће се вршити у зависности од потреба наручиоца.*

Партија 2- услуга кетеринга -коктел пециво

ПОНУЂАЧ:

ПОНУДА бр. _____ датум: _____

ЈАВНА НАБАВКА–ЈН 48/2017

ред. бр.	назив производа	опис производа	јед. мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а
1	кифлице	од киселог теста (бело брашно) са посипима (сусам, лан, мак, кукурузно брашно)-55 комада у килограму	кг	
2	сендвичи	од киселог теста (бело брашно), баварски са посипима (сусам, лан, просо, експандирани пиринач), од киселог теста (интегрално брашно)са посипима (семенке бундеве и сунцокрета) -20 комада у килограму	кг	
3	минијатуре баварске празне	мини баварске кифлице од киселог теста (бело брашно) - 50 комада у килограму	кг	
4	минијатуре баварске са сиром	мини баварске кифлице од киселог теста (бело брашно) пуњене качкаваљем - 35 комада у килограму	кг	
5	жу-жу	погачице од лиснатог теста (бело брашно) - 80 комада	кг	
6	волволани	корпице од лиснатог теста (бело брашно) пуњене сиром, шунком и павлаком - 65 комада у килограму	кг	
7	мини рол виршле	од лиснатог теста (бело брашно) пуњене мини виршлом- 50 комада у килограму	кг	
8	мини пице	подлога од лиснатог теста (бело брашно) са кечапом, шунком, сиром и ориганом - 50 комада у килограму	кг	
9	кроасанчићи	од лиснатог теста (бело брашно) пуњени шунком са посипима или без - 50 комада у килограму	кг	
10	пужићи	од лиснатог теста (бело брашно) пуњени кечапом, шунком, сиром и семенкама - 50 комада у килограму	кг	



11	ролнице	од лиснатог теста (бело брашно) пуњени кечапом, шунком, сиром и ситним сиром - 35 комада у килограму	кг	
12	интегралне погачице	од лиснатог теста (интегрално брашно) са посипима (семенке бундеве и сунцокрета) - 65 комада у килограму	кг	
13	мантије са сиром	лоптице од бурек кора пуњене сиром - 40 комада у килограму	кг	
14	мантије са месом	лоптице од бурек кора пуњене са месом - 40 комада у килограму	кг	
15	мантије пица	лоптице од бурек кора пуњене шунком - 40 комада у килограму	кг	
16	бухтле	од киселог теста (бело брашно) пуњене: еурокрем, еурокрем-вишња, еурокрем-плазма, еурокрем-наранџа, вишња, нараџа-вишња, вишња-ванила, шумско воће, шумско воће-еурокрем, кајсија-бедем и мак.	КОМ	
17	УКУПНО без ПДВ-а			
18	ПДВ			
19	Укупно са ПДВ-ом			

Датум

М. П.

Потпис понуђача

1.	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а критеријум за оцену	
2.	ПДВ	
3.	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом	
4.	Рок испоруке у сатима од момента требовања (елемент критеријума) (не дуже од 24 сата)	
5.	Рок важења понуде (не краће од 60 дана)	

Датум

М. П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Напомена: Наведене количине су оквирног карактера, извршење услуга ће се вршити у зависности од потреба наручиоца

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара за репрезентацију ЈН 48/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 4)

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара за репрезентацију бр. ЈН 48/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара за репрезентацију бр ЈН 48/2017., испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара за репрезентацију бр ЈН 48/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1 ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2 ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4 ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОВИНИ ДОБАРА- ПИЋЕ ЗА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈУ

Закључен између:

Наручиоца: Институт за ратарство и повртарство, са седиштем у Новом Саду, улица Максима Горког број 30. ПИБ: 101705343; Матични број: 08055092; Број рачуна: 340-29545-50 Назив банке: ERSTE, Телефон: 021/4898-100. Телефакс: 021/4898-131 кога заступа директор проф. др Јан Туран (у даљем тексту: **КУПАЦ**)
и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... М.број: Број рачуна: Назив
банке:....., Телефон:/ Телефакс.....
кога заступа..... (у даљем тексту: **ПРОДАВАЦ**),

Основ уговора:

ЈН Број: 57/2015

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара – ПИЋА за репрезентацију у складу са понудом Продавца која је оцењена као најповољнија и техничком спецификацијом које су саставни део овог Уговора.

Збир јединичних цена добара из понуде износи _____ динара без обрачунаог пдв односно _____ са обрачунаог пдв. Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања уговора..

Понуђене цене обухватају цену добра које се набавља, као и пружање услуга које су нужно везане за испоруку робе (превоз, истовар - утовар и сл.) као и обезбеђивање неопходне и одговарајуће амбалаже.

Члан 2.

Плаћање се врши на основу испостављене фактуре, на рачун продавца број _____, код _____ банке, у року од 60 дана, а који почиње да тече од дана испоруке добара.

Члан 3.

Продавац предаје Купцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____.

Потписом овог уговора Продавац даје своју безусловну сагласност Купцу да може реализовати депоновану бланко меницу у случају да не изврши било коју своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет испоручене

робе, функционалност робе као и утврђене рокове.

Купац има обавезу да на писани захтев Продавца врати нереализовану меницу и то у року од 3 дана од дана пријема захтева а по истеку рока важења менице.

Члан 4.

Укупна финансијска вредност уговора ће се реализовати до износа процењене вредности ове јавне набавке, која износи 3.000.000,00 без ПДВ-а.

Члан 5.

Продавац се обавезује да сукцесивно испоручује потребну количину робе, а на основу писаног требовања купца, које садржи врсту и количину робе, и то у року од _____ часа од момента добијања требовања.

Лице задужено за извршење уговора је Горана Радијевић или запослени који је мења. Испоручена роба мора бити на почетку рока употребе. Место испоруке: Максима Горког 30 и Римски Шанчеви.

Испоруку пића намењеног за одржавање манифестације „ДАНИ ПОЉА“ Продавац се обавезује да изврши дан пре дана одржавања манифестације тј до 9: 00 сати. Место испоруке: Римски Шанчеви, а да возила са расхладном комором- термо кинг достави најкасније до 7:00.

Члан 6.

Лица задужена за вршење неопходних радњи у комуникацији са продавцем као и за контролу квалитета достављених производа и праћење уредног извршавања уговорних обавеза од стране продавца су запослени на пословима у служби за комерцијалне послове Горана Радојевић или запослени који је мања а за испоруку за потребе манифестације „Дани поља“ када је особа за контакт Љубомир Љубинковић.

Приликом примопредаје добара води се записник који овлашћени представници Купца и Продавца састављају и потписују, а отпремницу потврђује потписом овлашћени представник Купца који је дужан да испоручена добра прегледа и саопшти примедбе Продавцу у погледу видљивих недостатака. Писани приговор на квалитет и количину Наручилац је дужан да истакне Продавцу у року од 2 дана од момента испоруке односно преузимања, а за скривене недостатке, одмах по сазнању за исте.

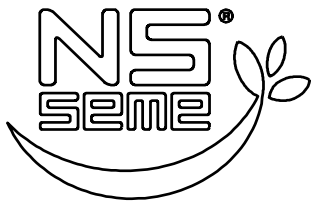
Купац је дужан да достави писану рекламацију – приговор а Продавац да отклони недостатке у најкраћем могућем року, односно у року од 24 часа од пријема писане рекламације.

Члан 7.

Уколико Продавац не поступи на начин или у року из претходног члана, као и у случају да се не придржава било којег другог услова из понуде, Купац има право једностраног раскида уговора и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене вредности, наплатом менице за добро извршење посла коју је Продавац доставља приликом потписивања овог уговора.

Члан 8.

Продавац је обавезан да приликом извршења предмета набавке и то од момента закључења уговора па до испоруке сарађује и доноси одлуке у договору са



овлашћеним представником Купца.

Продавац се обавезује да добра која су предмет овог уговора задовољава важеће стандарде и прописе из ове области, и да одговарају опису и спецификацији из понуде.

Члан 9.

На спровођење овог Уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима осим у случају да су одређени односи другачије регулисани овим Уговором.

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Члан 11.

Уговорне стране сарађују у добром духу професионалних односа и узајамног поверења, па све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају када то није могуће, признају надлежност суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од којих Институт задржава 4 примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

VIII МОДЕЛ УГОВОРА
За партију бр.2

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА
КЕТЕРИНГА КОКТЕЛ-ПЕЦИВА

Закључен између:

Наручиоца: Институт за ратарство и повртарство, са седиштем у Новом Саду, улица Максима Горког број 30. ПИБ: 101705343; Матични број: 08055092; Број рачуна: 340-29545-50 Назив банке: ERSTE, Телефон: 021/4898-100. Телефакс: 021/4898-131 кога заступа директор проф. др Јан Туран (у даљем тексту: **КУПАЦ**)
и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ: М.број: Број рачуна: Назив
банке:, Телефон:/ Телефакс:
кога заступа..... (у даљем тексту: **ПРОДАВАЦ**),

Основ уговора:

ЈН Број: 57/2015

Број и датум одлуке о додели уговора:

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка УСЛУГА – КЕТЕРИНГА КОКТЕЛ ПЕЦИВА за потребе репрезентације, у складу са понудом Продавца је оцењена као најповољнија и техничком спецификацијом које су саставни део овог Уговора.

Збир јединичних цена добара из понуде износи _____ динара без обрачунаог пдв односно _____ са обрачунаог пдв. Цене су фиксне и не могу се мењати у току трајања уговора.

Понуђене цене обухватају цену добра које се набавља, као и пружање услуга које су нужно везане за испоруку робе (припрема ,превоз, истовар - утовар и сл.) као и обезбеђивање неопходне и одговарајуће амбалаже.

Члан 2.

Плаћање се врши на основу испостављене фактуре, на рачун продавца број _____, код _____ банке, у року од 60 дана, а који почиње да тече од дана испоруке добара.

Члан 3.

Продавац предаје Купцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко меницу број _____.

Потписом овог уговора Продавац даје своју безусловну сагласност Купцу да може реализовати депоновану бланко меницу у случају да не изврши било коју своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет испоручене робе и пружене услуге, као и утврђене рокове.

Купац има обавезу да на писани захтев Продавца врати нереализовану меницу и то у року од 3 дана од дана пријема захтева а по истеку рока важења менице.

Члан 4.

Укупна финансијска вредност уговора ће се реализовати до износа процењене вредности ове јавне набавке, која износи 200.000,00 РСД, без ПДВ-а.

Члан 5.

Продавац се обавезује да сукцесивно извршава услугу, а на основу писаног требовања купца, које садржи врсту и количину робе, и то у року од _____ часа од момента добијања требовања, односно у року од 2 сата у случају хитности. Лице задужено за извршење уговора код купца је запослена Горана Радијевић или запослени који је мења. Испоручена роба мора бити на почетку рока употребе. Место испоруке: Максима Горког 30 и Римски Шанчеви.

Члан 6.

Лице задужено за вршење неопходних радњи у комуникацији са продавцем као и за контролу квалитета достављених производа и праћење уредног извршавања уговорних обавеза од стране продавца су запослени на пословима у служби комерцијалних послова.

Приликом примопредаје добара води се записник који овлашћени представници Купца и Продавца састављају и потписују, а отпремницу потврђује потписом овлашћени представник Купца који је дужан да испоручена добра прегледа и саопшти примедбе Продавцу у погледу видљивих недостатака. Писани приговор на квалитет и количину Наручилац је дужан да истакне Продавцу у року од 2 дана од момента испоруке односно преузимања, а за скривене недостатке, одмах по сазнању за исте.

Купац је дужан да достави писану рекламацију – приговор а Продавац да отклони недостатке у најкраћем могућем року, односно у року од 1 часа од пријема писане рекламације.

Члан 7.

Уколико Продавац не поступи на начин или у року из претходног члана, као и у случају да се не придржава било којег другог услова из понуде и техничке спецификације, Купац има право једностраног раскида уговора и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене вредности, наплатом менице за добро извршење посла коју је Продавац доставља приликом потписивања овог

уговора.

Члан 8.

Продавац је обавезан да приликом извршења предмета набавке и то од момента закључења уговора па до испоруке сарађује и доноси одлуке у договору са овлашћеним представником Купца.

Продавац се обавезује да добра која су предмет овог уговора задовољава важеће стандарде и прописе из ове области, и да одговарају опису и спецификацији из понуде.

Члан 9.

На спровођење овог Уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима осим у случају да су одређени односи другачије регулисани овим Уговором.

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Члан 11.

Уговорне стране сарађују у добром духу професионалних односа и узајамног поверења, па све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају када то није могуће, признају надлежност суда у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од којих Институт задржава 4 примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Поступак јавне набавке води се на српском језику и понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

Комуникација у поступку

Комуникација у поступку (питања, одговори, захтеви за заштиту, одлуке, закључци и др.) се одвија у складу са чл. 20. Закона о јавним набавкама, односно писаним путем, непосредно или на адресу наручиоца препорученом пошиљком са повратницом, електронском поштом е-mail: stevan.loncar@nsseme.com радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07:00 до 15:00

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад, са назнаком: „Понуда за јавну набавку репрезентација за партију број _____ **ЈН48/2017- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 08.06.2017. до 10,00 часова. Отварање понуда обавиће се истог дана у 11 часова.**

Представници понуђача који желе да активно учествују у поступку јавног отварања понуда, обавезни су да пре почетка јавног отварања комисији наручиоца предају писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. Лица која присуствују јавном отварању понуда, а нису предали овлашћење, немају право да коментаришу и дају примедбе на ток отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена понуђачу неотворена.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и као таква биће враћена понуђачу неотворена.

Понуда мора да садржи:

- Образац Изјаве о испуњености услова из Члана 75.
- Поуњен потписан и оверен Образац понуде са структуром цене
- Попуњен, потписан и оверен Модел Уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
- Потписан и оверен образац техничке спецификације
- Докази којима се испуњавају додатни услови

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за ратарство и повртарство, ул. Максима Горког 30, 21000 Нови Сад са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку број **ЈН48/2017 НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку број **ЈН48/2017 НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку број **ЈН48/2017 НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку број **ЈН48/2017 НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени конкурсном документацијом, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 2. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 60 дана од дана сваке појединачне испоруке а на основу документа који испоставља понуђач којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Сва испоручена добра морају бити на почетку рока употребе, који је усаглашен са роком употребе произвођача.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

- Партија бр.1: Добра ће се испоручивати сукцесивно и то у року од максимално 24 часа од момента пријема писаног требовања Наручиоца. Место испоруке – на адресу наручиоца у Максима Горког 30 и Римски Шанчеви.

- осим количине предвиђене за одржавања манифестације «дани поља» та количина се испоручује дан пре одржавања манифестације до 9:00 сати, Место испоруке –Римски Шанчеви.

- Партија бр. 2: Добра ће се испоручивати сукцесивно и то у року од максимално 24 часа од момента пријема писаног требовања Наручиоца, а код хитне испоруке у моменту од 2 сата. Место испоруке – на адресу наручиоца у Максима Горког 30 и Римски Шанчеви

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Други захтеви

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације. Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава. Препоручује се да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна које је понуђач исказао у понуди и обрасцу структуре цене, и не може се мењати.

Уколико се утврди рачунска грешка наручилац ће поступити сходно члану 93. став 4. Закона. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од процењене вредности вредности набавке без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од процењене вредности набавке без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и копија захтева од пословне банке која представља доказ да су менице и овлашћење регистровани код НБС.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail stevan.loncar@nsseme.com* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 48/2017** .

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: stevan.loncar@nsseme.com или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Институт за ратарство и повртарство; јавна набавка број ЈН 83/2016.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор након протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.



**INSTITUT ZA RATARSTVO I POVRTARSTVO
INSTITUTE OF FIELD AND VEGETABLE CROPS
Novi Sad**



web: www.nsseme.com • e-mail: institut@nsseme.com

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ДУЖНИК-ПОНУЂАЧ:

Седиште:

Матични број: ПИБ:

СВИМ СВОЈИМ БАНКАМА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 15/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета (“Службени гласник СРЈ” бр. 29/2002), а у циљу реализације обавеза насталих по основу учешћа у поступку јавне набавке бр. ЈН 48/2017 коју спроводи Институт за ратарство и повртарство“, као НАРУЧИЛАЦ, дана 2017.г. издајемо

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

1. Овлашћујемо Институт за ратарство и повртарство, ул Максима Горког 30 , као Повериоца, да за наплату доспелих потраживања на име **гаранције за добро извршење посла** , може извршити попуно бланко потписане соло менице број, до укупног износа од динара
2. (словима: динара),
односно, иницирати наплату исте (са клаузулом безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски) издавањем налога за наплату на терет свих наших рачуна код пословних банака, а у корист Повериоца, у складу са јавним позивом , конкурсном документацијом и уговором.
3. Овлашћујемо све пословне банке код којих имамо рачуне (динарске и девизне) – да на основу овог Овлашћења изврше наплату – плаћање на терет свих наших рачуна (рачуна Дужника), као и да налоге за наплату из тачке 1. овог Овлашћења, заведу у редослед чекања, у случају да на нашим рачунима уопште нема средстава или нема довољно средстава у моменту иницирања наплате, због поштовања прописа о приоритетима наплате са рачуна.
4. Менице које смо предали Повериоцу су важеће и признајемо их за своје и у случају да пре њихове реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.
5. Изјављујемо да се одричемо права на повлачење или опозив овог Овлашћења, права на повлачење и отказивање налога за наплату, права на сторнирање задужења по овом основу и права на стављање приговора по основу обавеза из позива и конкурсне документације.
6. У случају спора по овом Овлашћењу, надлежан је суд у Новом Саду.

ЗА ДУЖНИКА:
Овлашћено лице,

М.П.



Конкурсну документацију сачинила Комисија за јавну набавку Наручиоца именована Решењем директора број 13-53/2170-2 од 30.05.2017.г. у следећем саставу:

Члан :	Игор Симић
Заменик члана:	Горана Радојевић
Члан:(сл.за јавне набавке)	Стеван Лончар
Заменик члана: (сл.за јавне набавке)	Александра Бабовић
Члан:(сл.за јавне набавке)	Милка Петровић
Заменик члана: (дипл.правник)	Мирјана Батањски